

# “Private Equity im Gesundheitswesen am Beispiel Medizinischer Versorgungszentren (MVZ)“

## Informationen bezüglich der Organisation und des Ablaufs des Seminars

Liebe Studierende, trotz der aktuellen Situation, möchten wir weiterhin die Teilnahme an diesem Seminar ermöglichen. Die nachfolgenden Informationen beziehen sich auf die Planung des Seminars bis wieder Präsenzveranstaltungen möglich sind.

### I. Erstellen der Arbeiten und Rücktritt

- Das Erstellen der Arbeit sollte weiterhin von zuhause, durch den Zugriff auf die Uni-Datenbanken (insb. beck-online und juris), möglich sein. Des Weiteren kann über die Bibliotheksseite auch auf einige Bücher als elektronische Ressource zugegriffen werden. Sollten ein Zugriff auf die hier aufgeführten Quellen nicht möglich sein, bitten wir Sie dies schnellstmöglich uns mitzuteilen. Sollten Sie zudem weitere Literatur im Einzelfall benötigen, können Sie sich, wie bereits mitgeteilt gerne an Herrn Kuchheuser wenden.
- Sollten trotz der beschriebenen Möglichkeiten eine Fertigstellung der Seminararbeit nicht möglich sein, kann ein Rücktritt von dieser bis Dienstag den **14.04.2020** erfolgen. Ein Rücktritt zu einem späteren Zeitpunkt ist aufgrund der erforderlichen Seminarplanung nicht mehr möglich. Des Weiteren bitten wir Sie, auch die weitere Teilnahme zum Zwecke der Planungssicherheit bis zum **14.04.** zu bestätigen.

### II. Abgabe der Arbeit und Lektüre

- Die Abgabefrist der schriftlichen Arbeit ist **jeweils eine Woche vor dem Vortragstermin**. Eine Ausnahme stellt der erste Termin dar, hier ist die Arbeit bis zum Montag den 20.04. abzugeben, sowie der Termin am 20.05., für welchen der Abgabetermin am Montag den 18.05. ist. Die Arbeit ist in einer pdf-Datei (Titel, Literaturverzeichnis, Inhaltsverzeichnis, Seminararbeit; benannt: „datum-name-thema“) an Frau Prof. Wallrabenstein ([wallrabenstein@jur.uni-frankfurt.de](mailto:wallrabenstein@jur.uni-frankfurt.de)), Herrn Dr. Ziegler ([o.ziegler@plagemann-rae.de](mailto:o.ziegler@plagemann-rae.de)) und an Herrn Kuchheuser ([kuchheuser@jura.uni-frankfurt.de](mailto:kuchheuser@jura.uni-frankfurt.de)) zu übersenden. Des Weiteren muss die Arbeit wie üblich zur Plagiatskontrolle im e-Center hochgeladen werden.
- Die übersandten Arbeiten werden sodann an sämtliche Teilnehmenden via Mail weitergeleitet und ebenfalls in den OLAT-Kurs hochgeladen. Sollte eine anonymisierte (nur mit Nennung des Namens) Weiterleitung an die anderen Seminarteilnehmenden sowie bezüglich des OLAT-Kurses gewünscht sein, ist hierfür ein separate anonymisierte Datei Herrn Kuchheuser zu übersenden. Alle Teilnehmenden werden angelhalten die übersandten Seminararbeiten bis zu dem jeweiligen Vortrag gelesen zu haben. Dies ist unter den aktuellen Bedingungen unerlässlich!

### III. Präsentation

- Die Veranstaltung findet als Zoom-Konferenz statt:
  - o Die Einladung hierzu erfolgt über Frau Prof. Wallrabenstein via E-Mail bis 12 Uhr am jeweiligen Seminartag (*ggf. auch früher*)

- Teilnehmer sollten Zoom auf einem PC/Laptop mindestens mit Audio/Micro, möglichst mit Kamera installieren. Dies ist voraussichtlich für weitere Veranstaltungen sinnvoll. Ebenfalls ist die Nutzung von Zoom auch auf einem Tablet, Handy oder den Browser möglich. Nach bisherigen Erfahrungen ist bei der Übermittlung der ppt-Präsentation über ein Tablet die Bildübertragung der anderen Teilnehmenden an den Vortragenden nicht möglich.
- Die Präsentation der Arbeit erfolgt durch ppt und mündlichen Vortrag live (s.o.: hierzu ist möglichst ein PC mit Kamera und in jedem Falle aber ein Micro/Audio erforderlich).
- Damit ein reibungsloser Ablauf des Seminars gewährleistet werden kann, wird ein Programmtest mit Herrn Kuchheuser und Frau Henke, sowie den Teilnehmenden eines weiteren Seminars erfolgen. Bis zu diesem Termin sollten von den Teilnehmenden das Programm installiert und eine kurze Test-ppt-Präsentation angefertigt worden sein, damit die Einzelheiten des Programms erklärt und eventuelle Fragen beantwortet werden können. Der Testdurchlauf erfolgt am **15.04. von 12-13 Uhr**. Eine diesbezügliche Einladung wird spätestens am 14.04. an Sie via Mail versandt werden.
- Bitte senden Sie zudem die ppt-Präsentation spätestens einen Tag vor dem Vortrag ebenfalls an Herrn Kuchheuser.

#### **IV. Diskussion**

- Die an den Vortrag anschließende Diskussion erfolgt ebenfalls via zoom (s.o.)
- Die Moderation wird von Frau Prof. Wallrabenstein geführt.
- Für eine aktive Teilnahme (Leistungsvoraussetzung) hat jede/r Teilnehmer/in mindestens 2 Wortmeldungen abzugeben („Hand heben“ innerhalb des Programms, hierzu mehr bei dem Termin zu Programmbesprechung).
- Soweit kein Seminarvortrag, sondern Inputs von Herrn Dr. Ziegler oder Frau Prof. Wallrabenstein vorgesehen sind, werden ggf. noch Materialien und ppt-Präsentationen zur Vorbereitung an die Teilnehmenden versandt.