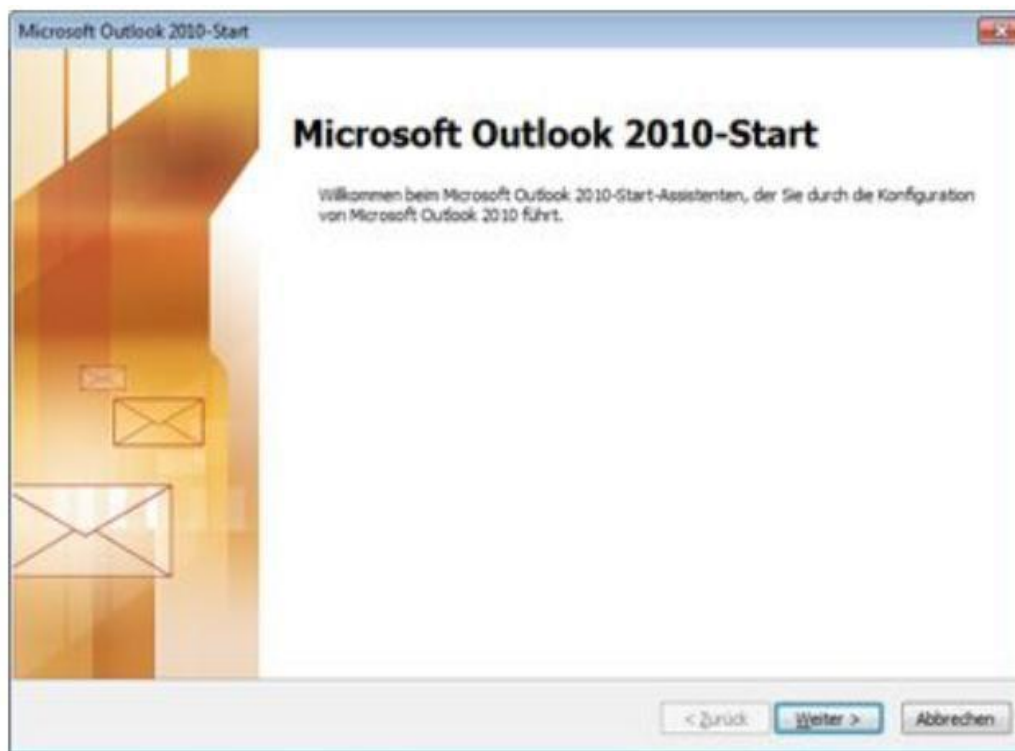


Anleitung zur Einrichtung eines Exchange-Accounts in Outlook 2010

1. Öffnen Sie Microsoft Outlook 2010.
2. a.) Wenn Sie noch gar keinen Account angelegt haben erscheint folgendes Fenster:



Klicken Sie hier auf „Weiter“ und überspringen Sie 2.b.) sodass Sie bei 3.) fortfahren.

2. b.) Wenn Sie bereits einen Account (oder mehrere Accounts) angelegt haben, müssen Sie folgendermaßen verfahren:
 - A. Klicken Sie auf die Registerkarte „Datei“.
 - B. Wählen Sie dort unter „Informationen“ die „Kontoinformationen“ aus.



Klicken Sie nun auf den Button „Konto hinzufügen“.

3. Es erscheint folgendes Fenster:

Neues Konto hinzufügen

Konto automatisch einrichten
Verbindung mit anderen Servertypen herstellen.

E-Mail-Konto

Ihr Name:
Beispiel: Heike Molnar

E-Mail-Adresse:
Beispiel: heike@contoso.com

Kennwort:

Kennwort erneut eingeben:
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensteanbieter erhalten haben.

Textnachrichten (SMS)

Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren

< Zurück Weiter > Abbrechen

In der Regel erscheinen unter E-Mail-Konto schon ihr Name und ihre E-Mail-Adresse. In diesem Fall können Sie unten auf „Weiter >“ klicken und springen zu Punkt 6. dieser Anleitung.

Wenn dies nicht funktioniert:

Aktivieren Sie hier das Kästchen „Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren“ und klicken Sie anschließend auf „Weiter“.

4. Es erscheint folgendes Fenster:

Neues Konto hinzufügen

Dienst auswählen

Internet-E-Mail
Verbindung mit dem POP- oder IMAP-Server herstellen, um E-Mail-Nachrichten zu senden und zu empfangen.

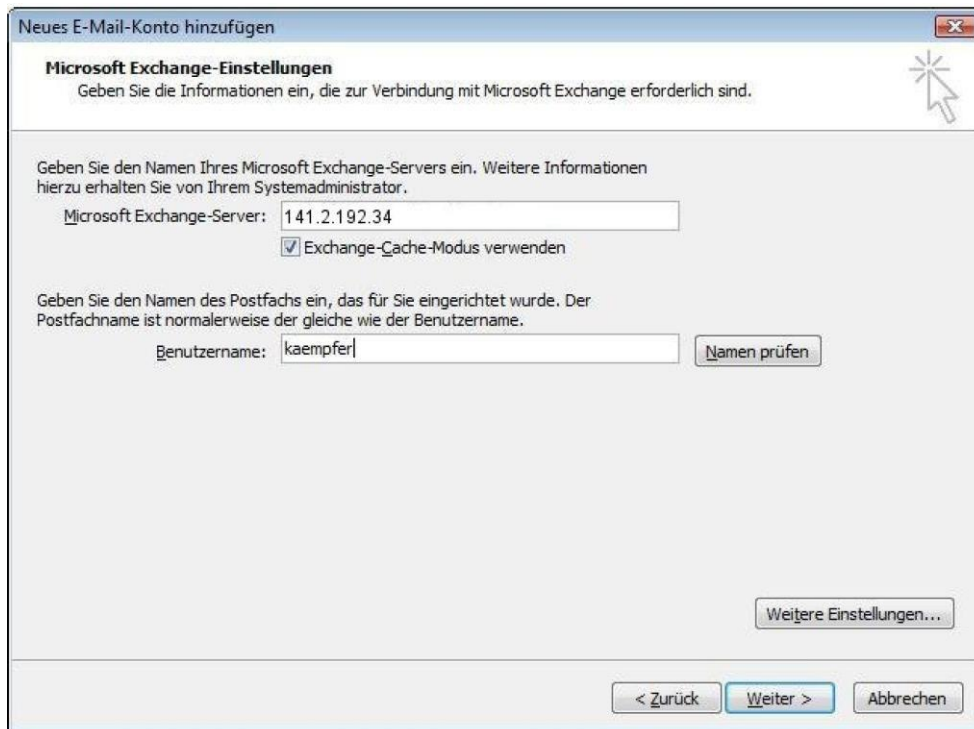
Microsoft Exchange oder kompatibler Dienst
Verbindung herstellen und auf E-Mail-Nachrichten, den Kalender, Kontakte, Fax und Voicemail zugreifen.

Textnachrichten (SMS)
Verbindung mit einem Mobilfunkdienst herstellen.

< Zurück Weiter > Abbrechen

Wählen Sie hier die Option „Microsoft Exchange oder kompatibler Dienst“ aus und klicken Sie anschließend auf „Weiter“.

5. Sie sehen nun folgendes Fenster:



The screenshot shows a window titled "Neues E-Mail-Konto hinzufügen" with a sub-header "Microsoft Exchange-Einstellungen". Below the sub-header, it says "Geben Sie die Informationen ein, die zur Verbindung mit Microsoft Exchange erforderlich sind." There is a mouse cursor icon in the top right corner. The main content area contains the following text and fields:

Geben Sie den Namen Ihres Microsoft Exchange-Servers ein. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Microsoft Exchange-Server:

Exchange-Cache-Modus verwenden

Geben Sie den Namen des Postfachs ein, das für Sie eingerichtet wurde. Der Postfachname ist normalerweise der gleiche wie der Benutzername.

Benutzername:

At the bottom, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

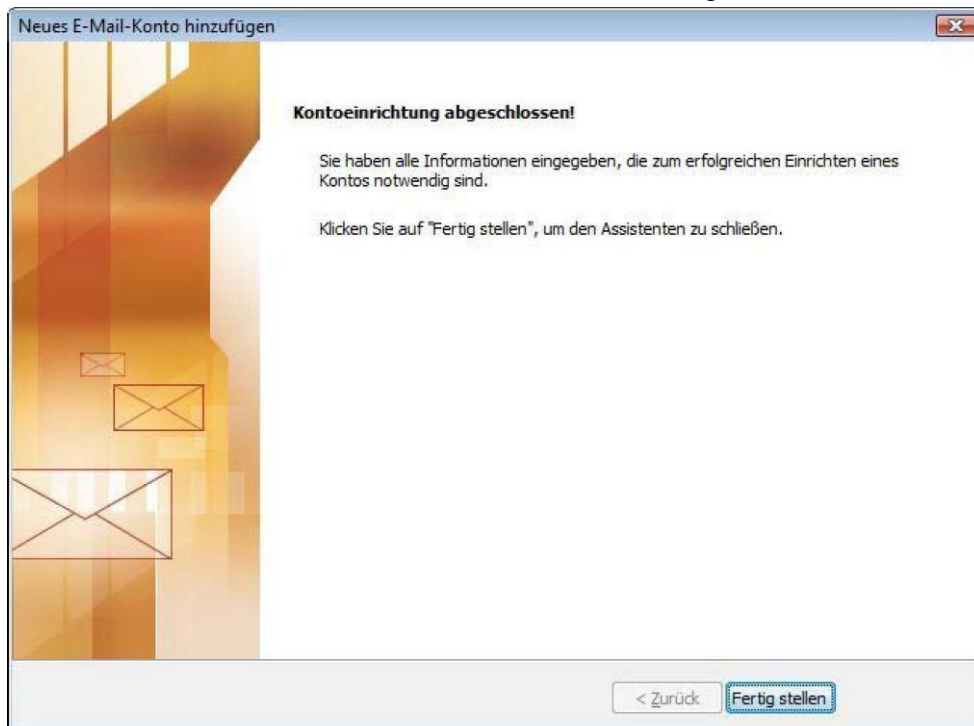
Hier müssen Sie nun die Exchange-Einstellung eingeben:

Hinter „Microsoft Exchange-Server“ geben Sie ein: 141.2.192.34

Hinter „Benutzername“ tragen Sie Ihren Login-Namen in der Domäne ein.

Vorerst klicken Sie so dann auf „Namen prüfen“ und anschließend auf „Weiter“.

6. Nach kurzer Wartezeit erscheint schlussendlich das folgende Fenster:



The screenshot shows the same window titled "Neues E-Mail-Konto hinzufügen". The main content area now displays a large orange graphic on the left with three envelope icons. The text in the center reads:

Kontoeinrichtung abgeschlossen!

Sie haben alle Informationen eingegeben, die zum erfolgreichen Einrichten eines Kontos notwendig sind.

Klicken Sie auf "Fertig stellen", um den Assistenten zu schließen.

At the bottom, there are two buttons: "< Zurück" and "Fertig stellen".

Dieses Fenster bestätigen Sie bitte mit dem Klicken vom Button „Fertig stellen“.

Fertig! 😊