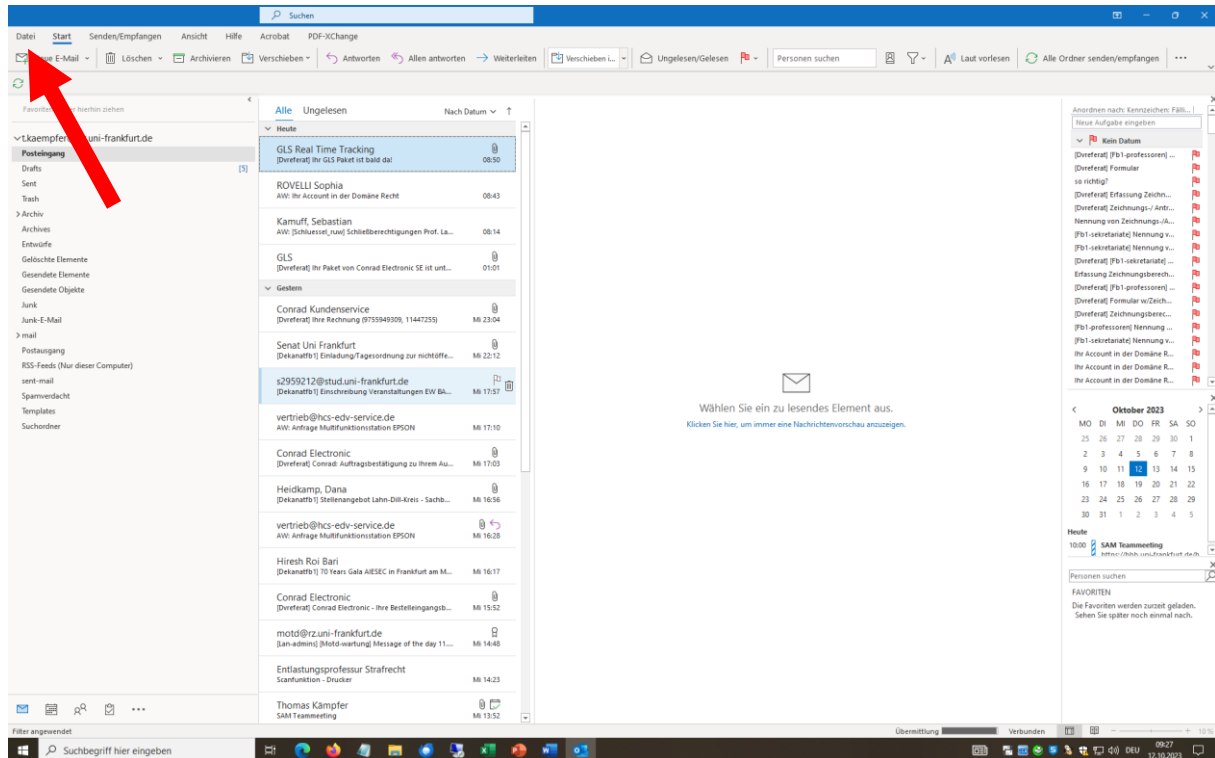


HRZ-IMAP-Konto in Outlook 2019 anlegen

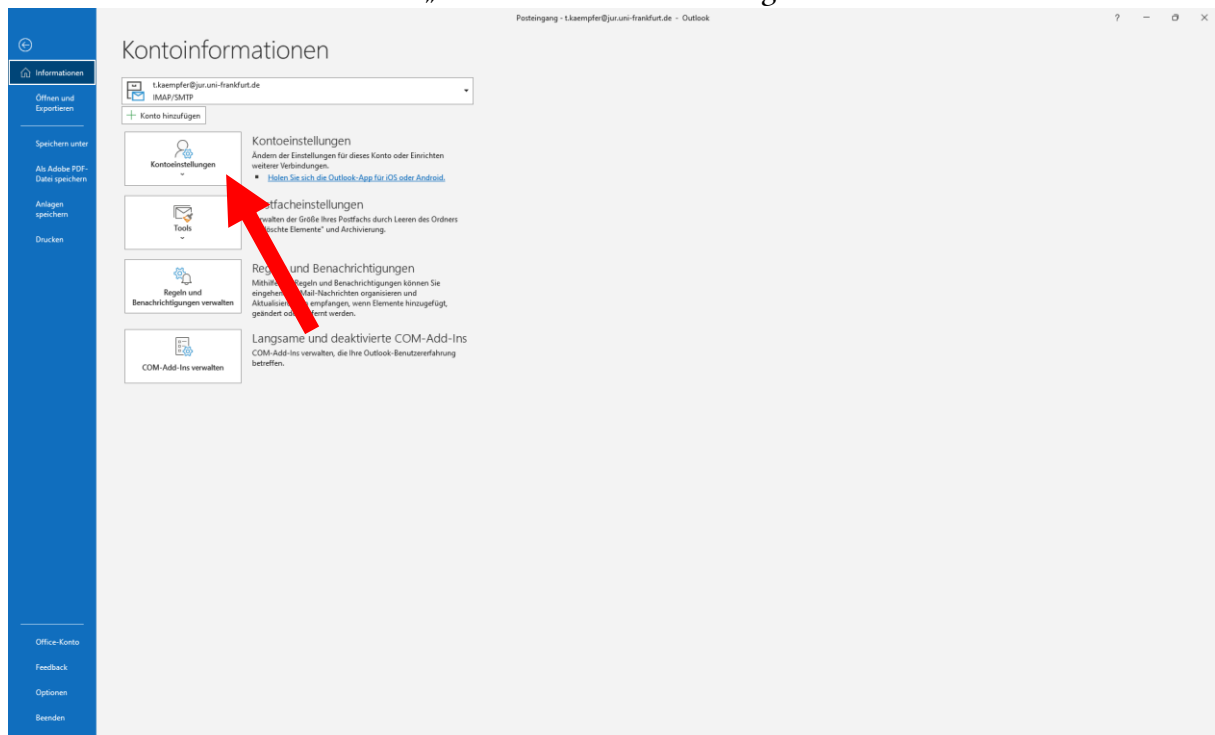
Hinweis:

Wenn Sie Outlook zum ersten Mal starten, entfallen die Schritte 1.-3..
Gehen Sie direkt zu Schritt 4..

1. Öffnen Sie Outlook.

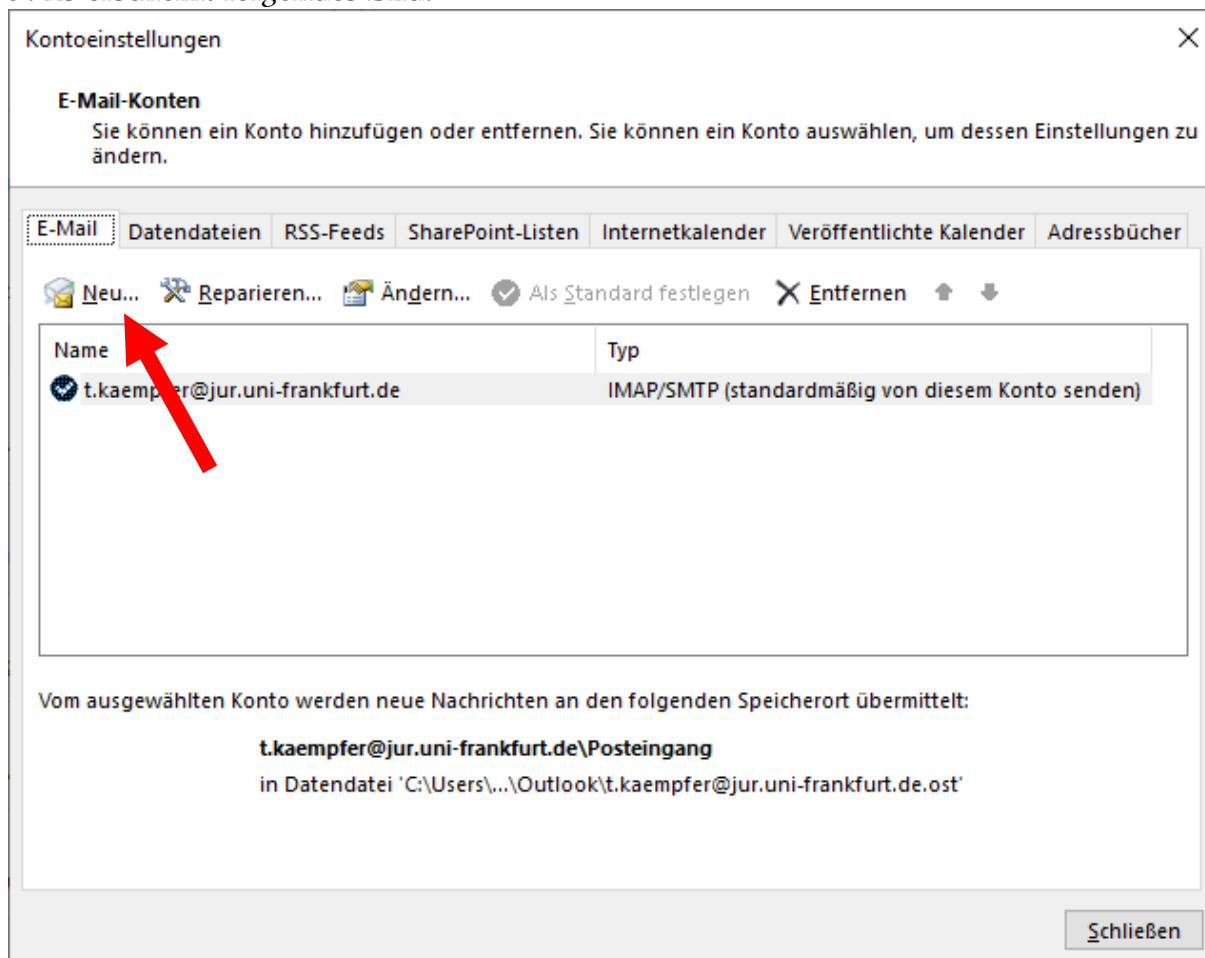


2. Klicken Sie links oben auf „Datei“. Es erscheint folgendes Fenster:



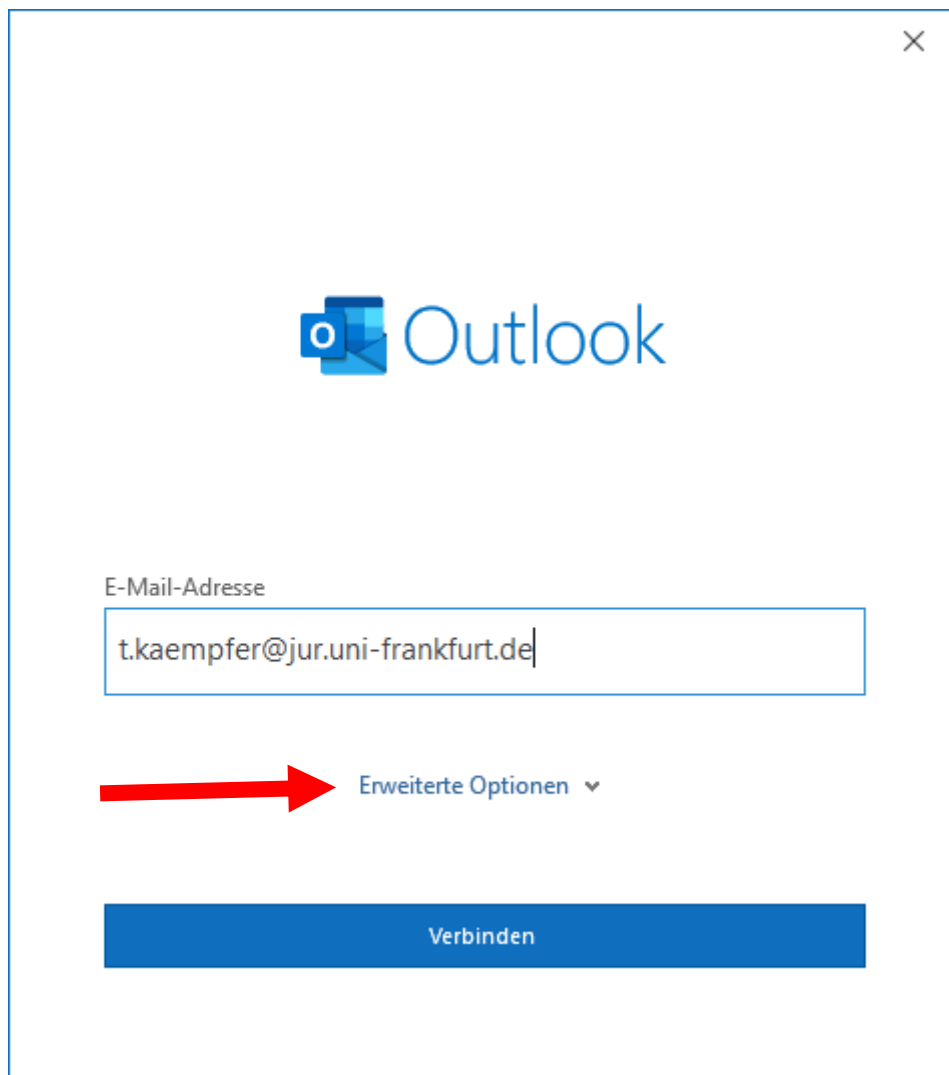
Klicken Sie auf „Kontoeinstellungen“ und anschließend erneut auf „Kontoeinstellungen“.

3. Es erscheint folgendes Bild:



Klicken Sie auf Neu.

4. Es erscheint folgendes Bild:



The image shows a window titled "Outlook" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, the Outlook logo is displayed. Underneath the logo, there is a label "E-Mail-Adresse" above a text input field. The input field contains the email address "t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de". Below the input field, there is a red arrow pointing to the text "Erweiterte Optionen" followed by a downward arrow icon. At the bottom of the window, there is a blue button labeled "Verbinden".

Tragen Sie unter „E-Mail-Adresse“ Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie anschließend auf Erweiterte Optionen.

5. Es erscheint folgendes Bild:

Outlook

E-Mail-Adresse

t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de

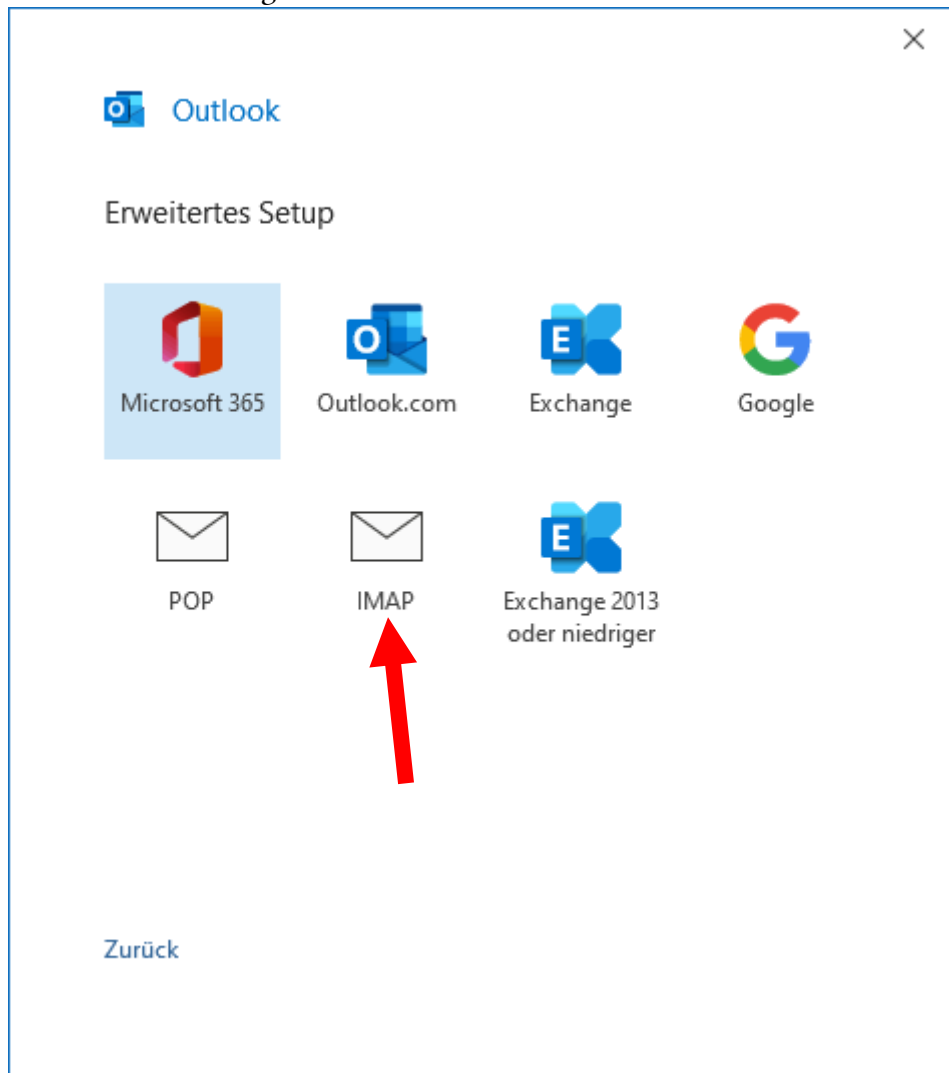
Erweiterte Optionen ^

☐ Ich möchte mein Konto manuell einrichten

Verbinden

Setzen Sie einen Haken vor „Ich möchte mein Konto manuell einrichten“ (roter Pfeil) und klicken Sie anschließend auf „Verbinden“ (grüner Pfeil).

6. Es erscheint folgendes Fenster:



Klicken Sie hier auf „IMAP“.

7. Es erscheint folgendes Fenster:

IMAP-Kontoeinstellungen
t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de (Nicht Sie?)

Eingehende E-Mail
Server Port
Verschlüsselungsmethode

☐ Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Ausgehende E-Mail
Server Port
Verschlüsselungsmethode

☐ Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Zurück Weiter

Geben Sie hier die entsprechenden Servernamen ein und ändern Sie die Verschlüsselungsmethode und den Port ab.

Eingehende E-Mail

Server: imap.server.uni-frankfurt.de; Port: 993; Verschlüsselung: SSL

Ausgehende E-Mail

Server: smtpauth.rz.uni-frankfurt.de; Port: 587; Verschlüsselung: STARTTLS

8. Das Fenster sollte jetzt so aussehen:

IMAP-Kontoeinstellungen
t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de (Nicht Sie?)

Eingehende E-Mail
Server Port
Verschlüsselungsmethode

☐ Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Ausgehende E-Mail
Server Port
Verschlüsselungsmethode

☐ Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Zurück

Klicken Sie nun auf „Weiter“

9. Es erscheint folgendes Fenster:

IMAP-Kontoeinstellungen
t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de (Nicht Sie?)

Kennwort

|

Zurück

Verbinden

Bitte geben Sie hier Ihr HRZ-Passwort ein und klicken Sie anschließend auf „Verbinden“.

10. Es erscheint nun folgendes Fenster:

Outlook

Konto erfolgreich hinzugefügt.

IMAP
t.kaempfer@jur.uni-frankfurt.de

Weitere E-Mail-Adresse hinzufügen

kaempfer@recht.uni-frankfurt.de

Weiter

Erweiterte Optionen ^

☒ Ich möchte mein Konto manuell einrichten

☒ Outlook Mobile auch auf meinem Telefon einrichten

Vorgang abgeschlossen

Nehmen Sie den Haken vor „Outlook Mobile auch auf meinem Telefon einrichten“ heraus (grüner Pfeil).

Quittieren Sie anschließend durch Klick auf „Vorgang abgeschlossen“ (roter Pfeil) dieses Fenster.

Damit haben Sie es geschafft.